

РАССМОТРЕНО:	ПРИНЯТО:	УТВЕРЖДЕНО:
Педагогическим советом ГБОУ школы №612 Протокол №1 от 30.08.2018	Общим собранием работников ГБОУ школы № 612 Центрального района СПб Протокол №3 от 31.08.2018	Директор ГБОУ школы № 612 Центрального района СПб _____ Трошнева Е.Н.  Приказ № 212 от 01.09.2018

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об использовании печатей и штампов**

#### **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок использования, хранения и уничтожения печатей и штампов в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 612 Центрального района Санкт - Петербурга (далее - ГБОУ школа № 612).
- 1.2. Настоящее Положение разработано на основании:
  - Гражданского кодекса Российской Федерации;
  - Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Постановления Госкомстата России от 06.04.2001 №26 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты»;
  - Распоряжения Комитета по образованию Санкт-Петербурга «Об утверждении образцов бланков и печатей государственных образовательных учреждений» от 27.02.2004 №62-р;
  - Устава ГБОУ школы № 612.
- 1.3. В соответствии Уставом ГБОУ школа №612 имеет печать с полным наименованием на русском языке, гербовую печать установленного образца, вывеску с наименованием Учреждения.
- 1.4. Печать ГБОУ школы № 612- вырезанная на твердом предмете матрица для проставления оттисков круглой формы в целях удостоверения, засвидетельствования подписи директора ГБОУ школы № 612 (или лица, исполняющего обязанности директора).
- 1.5. Гербовая печать установленного образца – вырезанная на твердом предмете матрица для проставления оттисков круглой формы. В центре печати изображается герб города Санкт-Петербурга, а по окружности наименование юридического лица, которое должно соответствовать наименованию, закрепленному в учредительных документах; заверяет подлинность подписи должностного лица на документах, требующих особого удостоверения подлинности (на документах об образовании государственного образца).
- 1.6. Штамп - вид печати прямоугольной формы с реквизитами ГБОУ школы № 612.
- 1.7. Учреждение может иметь бланки со своим наименованием, штампы, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

#### **2. Изготовление печатей и штампов**

2.1. Печати и штампы ГБОУ школы № 612 изготавливаются на основании Устава ГБОУ школы № 612 в связи с внесением в него изменений в части наименования, реквизитов ГБОУ школы № 612, с износом или утерей прежних печатей и штампов.

2.2. Печати и штампы ГБОУ школы № 612 изготавливаются только в полиграфических и штемпельно-гравёрных предприятиях, имеющих выданные в установленном порядке лицензии на этот вид деятельности и сертификат, удостоверяющий возможность изготовления указанного вида продукции.

2.3. Печать с воспроизведением герба Санкт-Петербурга соответствует требованиям, установленным Законом Санкт-Петербурга от 01.07.2005 №399-39 «О детальном описании официальных символов Санкт-Петербурга и порядок их использования».

### **3. Использование печатей и штампов**

3.1. Оттиск печатей проставляется таким образом, чтобы он захватывал часть наименования должности лица, подписывающего документ.

3.2. Печати и штампы ГБОУ школы № 612 хранятся в сейфе директора ГБОУ школы №612 и в сейфе секретаря руководителя.

3.3. Право использования печатей и штампов ГБОУ школы №612 предоставляется должностным лицам на основании функциональных обязанностей.

3.4. Штампы представляют собой реквизиты, участвующие в придании документу юридической силы и ускоряющие документооборот.

Угловой штамп используется в том случае, если в школе отсутствуют типографские или “электронные” бланки. Угловой штамп может использоваться при краткосрочной переписке, выдаче текущих справок и т. п. В данном случае угловой штамп, изготовленный в соответствии с названными выше требованиями, придает документу официальный характер. Изображение государственной символики в угловых штампах не допускается.

3.5. ГБОУ школе № 612 используются следующие штампы:

- угловой штамп школы включает полное название школы, реквизиты и адрес;
- угловой штамп медицинского кабинета ГБОУ школы № 612;
- угловой штамп библиотеки ГБОУ школы № 612.

3.6. Ответственность за правильное использование и хранение печатей и штампов ГБОУ школы №612 несут:

- директор
- секретарь
- медицинская сестра
- главный бухгалтер
- заведующая библиотекой.

### **4. Порядок уничтожения печатей**

4.1. Печати и штампы, вышедшие из употребления, уничтожаются комиссией, назначенной приказом директора, акты об уничтожении сдаются в Отдел образования администрации Центрального района Санкт-Петербурга.

### **5. Заключительные положения**

5.1. Положение вступает в силу со дня его официального утверждения распорядительным актом Учреждения, приобретает обязательный характер для всех участников образовательных отношений Учреждения и распространяется на отношения, возникшие после вступления в силу настоящего Положения.

5.2. Положение действительно в течение трёх лет с момента его утверждения.

5.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в установленном порядке распорядительным актом Учреждения.

Приложение 1 к «Положению об использовании печатей и штампов»

Угловой штамп ГБОУ школы № 612

**ОБРАЗЕЦ**

**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ**

Государственное бюджетное общеобразовательное  
учреждение средняя общеобразовательная школа N 612

Центрального района Санкт-Петербурга  
191119, Санкт-Петербург, ул. Звенигородская, д.30а, литер А

Тел. (812) 417-67-23 Факс (812) 417-67-20

E-mail: [sch612@center-edu.spb.ru](mailto:sch612@center-edu.spb.ru)

ОКПО 52131332 ОКОГУ 2300223 ОГРН 1037843060408

ИНН/КПП 7825430494/78001001

\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_  
На N \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Бланк учреждения (верхний край - 3 мм, левый край - 20 мм)

**ОБРАЗЕЦ**

**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ**

Государственное бюджетное общеобразовательное  
учреждение средняя общеобразовательная школа N 612

Центрального района Санкт-Петербурга  
191119, Санкт-Петербург, ул. Звенигородская, д.30а, литер А

Тел. (812) 417-67-23 Факс (812) 417-67-20

E-mail: [sch612@center-edu.spb.ru](mailto:sch612@center-edu.spb.ru)

ОКПО 52131332 ОКОГУ 2300223 ОГРН 1037843060408

ИНН/КПП 7825430494/78001001

\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_  
На N \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Вывеска учреждения (верхний край - 3 мм, левый край - 20 мм)

**ОБРАЗЕЦ**

**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

## КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

Государственное бюджетное общеобразовательное  
учреждение средняя общеобразовательная школа N 612  
Центрального района Санкт-Петербурга