

РАССМОТРЕНО:	ПРИНЯТО:	УТВЕРЖДАЮ:
Педагогическим советом	Общим собранием	Директор ГБОУ школы № 612
ГБОУ школы №612	работников	Центрального района СПб
Протокол №1 от 30.08.2018.	Протокол №3 от 31.08.2018.	_____ Трошнева Е.Н.

Приказ № 136 от 31.08.2018.

УЧТЕНО:  
мнение Совета родителей  
Протокол №1 от 01.09.2018.

## **ПОРЯДОК организации и осуществления организованных перевозок групп детей автобусами**

При планировании и организации перевозок групп детей автобусами в ГБОУ школе № 612 необходимо руководствоваться следующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральный закон Российской Федерации от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения».

- Постановление Правительства Российской Федерации от 17.12.2013 № 1177 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами».

- Постановление Правительства Российской Федерации от 30.06.2015 № 652 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации в части совершенствования правил организованной перевозки группы детей автобусами».

Методические рекомендации по обеспечению санитарно - эпидемиологического благополучия и безопасности дорожного движения при перевозках организованных групп детей автомобильным транспортом, утвержденные 21.09.2006 Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации Онищенко Г.Г. и Главным государственным инспектором безопасности дорожного движения Российской Федерации Кирьяновым В.Н.

- Приказ Минтранса РФ от 8 января 1997 N 2 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности перевозок пассажиров автобусами».

- Приказ Министерства внутренних дел Российской Федерации от 31 августа 2007 № 767 «Вопросы организации сопровождения транспортных средств патрульными автомобилями госавтоинспекции».

Предоставлять в отдел образования администрации Центрального района Санкт-Петербурга за 10 дней до предполагаемой перевозки следующий пакет документов на согласование:

I. Заявка на организацию перевозок учащихся (в 2 экз.).

II. Договор фрахтования, заключенный в соответствии с Федеральным законом от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта» (копия).

При передаче права исполнения договора третьему лицу новый договор должен являться договором фрахтования, в предмете договора должно быть отражено, что осуществляется перевозка детей, дата выезда и пункт назначения, соответствие автобуса

требованиям, предъявляемым нормативными документами. В первичный договор необходимо включать следующие пункты:

1. Исполнитель вправе:

1.1. Привлечь к исполнению своих обязательств других лиц соисполнителей (субподрядчиков). Исполнитель несет ответственность в соответствии с условиями договора за действия соисполнителей (субподрядчиков), которых он привлек к исполнению своих обязанностей по договору. Исполнитель обязан в течение 3 (трех) рабочих дней письменно уведомить Заказчика о заключении договора фрахтования с указанием наименования и местонахождения исполнителя по договору.

1.2. Предоставлять копии договоров фрахтования, необходимые в соответствии с нормами действующего законодательства.

1.3. Предоставить автобус на проверку его технического состояния в ОГИБДД УМВД России по Центральному району Санкт-Петербурга за день до перевозки групп детей.

Директор школы №612 осуществляет контроль за прибытием автобуса на проверку технического состояния в районное подразделение ГИБДД. Со стороны образовательного учреждения договор подписывает его руководитель.

В случае инициативы родителей организовать автобусную экскурсию для учащихся, они направляют на расчетный счет учреждения денежные средства с наименованием платежа «На организацию автобусных экскурсий». Далее работа проводится в соответствии с федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

III. Уведомление об организованной перевозке группы детей в ОГИБДД УМВД России по Центральному району Санкт-Петербурга (копия) - в свободной форме на имя начальника ОГИБДД УМВД России по Центральному району Санкт-Петербурга Антошкина А.И. В уведомлении указать наименование учреждения, дату выезда и прибытия, количество учащихся, маршрут движения, наименование перевозчика, контактный телефон его представителя и другую значимую информацию о перевозке.

Подача уведомления об организованной перевозке группы детей в районное подразделение Госавтоинспекции осуществить не позднее 2 дней до дня начала перевозки.

При планировании организованных перевозок детей в транспортной колонне (от 3-х автобусов и более) в обязательном порядке направить заявку на сопровождение автомобилями Госавтоинспекции в адрес Управления Государственной инспекции безопасности дорожного движения ГУ МВД России по Санкт-Петербургу и Ленинградской области (согласно п. 12 Инструкции по осуществлению сопровождения транспортных средств патрульными автомобилями Госавтоинспекции, утвержденной приказом МВД России от 31.08.2007 № 767).

IV. Список набора пищевых продуктов (сухих пайков, бутилированной воды) - в произвольной форме. Каждый пищевой продукт должен иметь сертификат соответствия (сертификат качества).

Данный документ необходимо иметь в случае нахождения детей в пути следования согласно графику движения более 3 часов.

V. Список назначенных сопровождающих (с указанием фамилии, имени, отчества каждого сопровождающего, его телефона). На один автобус двое сопровождающих.

VI. Список детей (с указанием фамилии, имени, отчества и возраста каждого ребенка), утвержденный руководителем образовательного учреждения.

VII. Приказ руководителя образовательного учреждения о проведении поездки/перевозки (копия).

VIII. Документ, содержащий сведения о водителе (-ях) (с указанием фамилии, имени, отчества, водительского стажа водителя, его телефона), подписанный руководителем организации-перевозчика.

IX. Порядок (схема) посадки детей в автобус, установленный руководителем образовательного учреждения (в произвольной форме).

X. График движения, определяющий расчетное время перевозки с указанием мест и времени остановок для отдыха и питания, и схема маршрута.

XI. Документ, содержащий сведения о медицинском работнике (фамилия, имя, отчество, должность), копия лицензии на осуществление медицинской деятельности или копия договора с медицинской организацией или индивидуальным предпринимателем, получившим соответствующую лицензию. Данный документ необходимо иметь в случае перевозки группы детей в междугородном сообщении организованной транспортной колонной в течение более 12 часов.

Оригиналы указанных документов должны храниться образовательным учреждением в течение трех лет после осуществления каждой организованной перевозки группы детей.

Приложение:

1. Форма заявки на организацию перевозок учащихся - на 1 л.
2. Памятка организаторам перевозок групп детей автобусами - 1 л.
3. Порядок направления заявок на сопровождение транспортных средств патрульными автомобилями Госавтоинспекции при организованных перевозках групп детей и учащихся - на 2 л.
4. Методические рекомендации по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия и безопасности дорожного движения при перевозках организованных групп детей автомобильным транспортом, утвержденные 21.09.2006 Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации Онищенко Г.Г. и Главным государственным инспектором безопасности дорожного движения Российской Федерации Кирияновым В.Н. - на 4 л.