

Государственное бюджетное общеобразовательное
учреждение средняя общеобразовательная школа № 612
Центрального района Санкт-Петербурга

СОГЛАСОВАНО

на общем собрании трудового
коллектива школы
протокол № 1 от 10.01.2017 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ школа № 612

_____ Трошнева Е.Н.

Приказ № 16/1 от 10.01.2017 г.

**Положение
о службе охраны труда**

ПОЛОЖЕНИЕ О СЛУЖБЕ ОХРАНЫ ТРУДА ГБОУ ШКОЛА № 612

I. Общие положения

1. Управление охраной труда в ГБОУ школе № 612 осуществляет директор школы. Для организации работы по охране труда директор ГБОУ школы № 612 создает службу охраны труда.
2. Служба охраны труда ГБОУ школы № 612 (далее - Служба) подчиняется непосредственно директору ГБОУ школы № 612 или по его поручению одному из его заместителей.
3. Служба организуется в форме структурного подразделения ГБОУ школы № 612, состоящего из сотрудников ГБОУ школы № 612, выполняющих обязанности по организации охраны труда в ГБОУ школе № 612, во главе с руководителем Службы.
4. Служба осуществляет свою деятельность во взаимодействии с отделом образования администрации Центрального района, комитетом (комиссией) по охране труда, уполномоченными (доверенными) лицами по охране труда профессионального союза или иных уполномоченных работниками представительных органов, Инспекцией Комитета по образованию Санкт-Петербурга, а также с федеральными органами исполнительной власти и органом исполнительной власти соответствующего субъекта Российской Федерации в области охраны труда, органами государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда и органами общественного контроля.
5. Работники Службы в своей деятельности руководствуются законами и иными нормативными правовыми актами об охране труда Российской Федерации и соответствующего субъекта Российской Федерации, соглашениями (генеральным, региональным, отраслевым), коллективным договором, соглашением по охране труда, другими локальными нормативными правовыми актами.

II. Основные задачи службы охраны труда

6. Основными задачами Службы являются:
 - 6.1. Организация работы по обеспечению выполнения работниками ГБОУ школы № 612 требований охраны труда.
 - 6.2. Контроль за соблюдением работниками ГБОУ школы № 612 законов и иных нормативных правовых актов об охране труда, коллективного договора, соглашения по охране труда, других локальных нормативных правовых актов ГБОУ школы № 612.
 - 6.3. Организация профилактической работы по предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний и заболеваний, обусловленных производственными факторами, работы по улучшению условий труда, сохранение жизни и здоровья обучающихся и воспитанников ГБОУ школы № 612.

6.4. Информирование и консультирование работников ГБОУ школы № 612, в том числе ее руководителя, по вопросам охраны труда.

6.5. Изучение и распространение передового опыта по охране труда, пропаганда вопросов охраны труда.

III. Функции службы охраны труда

7. Для выполнения поставленных задач на Службу возлагаются следующие функции:

7.1. Учет и анализ состояния и причин производственного и детского травматизма, профессиональных заболеваний и заболеваний, обусловленных производственными факторами.

7.2. Оказание помощи сотрудникам ГБОУ школы № 612 в организации и проведении измерений параметров опасных и вредных производственных факторов, в оценке травмобезопасности спортивного оборудования, приспособлений.

7.3. Организация, методическое руководство аттестацией рабочих мест по условиям труда, сертификацией работ по охране труда и контроль за их проведением.

7.4. Проведение совместно с участием уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессиональных союзов или иных уполномоченных работниками представительных органов проверок, обследований технического состояния зданий, сооружений, спортивного оборудования, машин и механизмов, приспособлений, средств коллективной и индивидуальной защиты работников, состояния санитарно - технических устройств, работы вентиляционных систем на соответствие требованиям охраны труда.

7.5. Участие в работе комиссий по приемке в эксплуатацию законченных строительством или реконструированных объектов ГБОУ школы № 612, а также в работе комиссий по приемке из ремонта установок, спортивного оборудования, агрегатов, станков и другого оборудования в части соблюдения требований охраны труда.

7.6. Согласование разрабатываемой в ГБОУ школе № 612 проектной, конструкторской, технологической и другой документации в части требований охраны труда.

7.7. Разработка совместно с администрацией ГБОУ школы № 612 планов, программ по улучшению условий и охраны труда, предупреждению производственного и детского травматизма, профессиональных заболеваний, заболеваний, обусловленных производственными факторами; оказание организационно - методической помощи по выполнению запланированных мероприятий.

7.8. Участие в составлении разделов коллективного договора, касающихся условий и охраны труда, соглашения по охране труда.

7.9. Оказание помощи директору ГБОУ школы № 612 в составлении списков профессий и должностей, в соответствии с которыми работники должны проходить обязательные предварительные и периодические

медицинские осмотры, а также списков профессий и должностей, в соответствии с которыми на основании действующего законодательства работникам предоставляются компенсации за тяжелую работу и работу с вредными или опасными условиями труда.

7.10. Организация расследования несчастных случаев в ГБОУ школе № 612 в соответствии с Положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве, утвержденным Постановлением Минтруда Российской Федерации от 24.10. 2002 г. N 73; участие в работе комиссии по расследованию несчастного случая; оформление и хранение документов, касающихся требований охраны труда (актов по форме Н-1 и других документов по расследованию несчастных случаев в ГБОУ школе № 612, протоколов измерений параметров опасных и вредных производственных факторов, оценки оборудования по фактору травмобезопасности, материалов аттестации рабочих мест по условиям труда, сертификации работ по охране труда и др.), в соответствии с установленными сроками.

7.11. Участие в подготовке документов для назначения выплат по страхованию в связи с несчастными случаями в ГБОУ школе № 612 или профессиональными заболеваниями.

7.12. Составление отчетности по охране и условиям труда по формам, установленным Госкомстатом России.

7.13. Разработка программ обучения по охране труда работников ГБОУ школы № 612, в том числе их руководителей структурных подразделений; проведение вводного инструктажа по охране труда со всеми лицами, поступающими на работу (в том числе временно), командированными, а также учащимися и студентами, прибывшими на производственное обучение или практику.

7.14. Организация своевременного обучения по охране труда работников ГБОУ школы № 612, в том числе руководителей структурных подразделений, и участие в работе комиссий по проверке знаний требований охраны труда.

7.15. Составление (при участии директора ГБОУ школы № 612) перечней профессий и видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда.

7.16. Оказание методической помощи директору ГБОУ школы № 612 при разработке и пересмотре инструкций по охране труда.

7.17. Обеспечение ГБОУ школы № 612 локальными нормативными правовыми актами отдела образования (правилами, нормами, инструкциями по охране труда), наглядными пособиями и учебными материалами по охране труда.

7.18. Организация и руководство работой кабинета по охране труда, подготовка информационных стендов, уголков по охране труда в ГБОУ школе № 612.

7.19. Организация совещаний по охране труда.

7.20. Ведение пропаганды по вопросам охраны труда с использованием для этих целей внутреннего радиовещания, телевидения, видео- и кинофильмов, малотиражной печати, стенных газет, витрин и т.д.

7.21. Доведение до сведения работников ГБОУ школы № 612 действующих законов и иных нормативных правовых актов об охране труда Российской Федерации и соответствующего субъекта Российской Федерации, коллективного договора, соглашения по охране труда организации.

7.22. Рассмотрение писем, заявлений, жалоб работников ГБОУ школы № 612, касающихся вопросов условий и охраны труда, подготовка предложений директору ГБОУ школы № 612 по устранению выявленных недостатков.

7.23. Осуществление контроля за:

- соблюдением работниками ГБОУ школы № 612 требований законов и иных нормативных правовых актов об охране труда Российской Федерации и соответствующего субъекта Российской Федерации, коллективного договора, соглашения по охране труда, других локальных нормативных правовых актов;
- обеспечением и правильным применением средств индивидуальной и коллективной защиты;
- соблюдением Положения о расследовании и учете несчастных случаев на производстве, утвержденного Постановлением Минтруда Российской Федерации от 24.10.2002г г. N 73;
- выполнением мероприятий, предусмотренных программами, планами по улучшению условий и охраны труда, разделом коллективного договора, касающимся вопросов охраны труда, соглашением по охране труда, а также за принятием мер по устранению причин, вызвавших несчастный случай на производстве (информация из акта по форме Н-1), выполнением предписаний органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда, других мероприятий по созданию безопасных условий труда;
- наличием в ГБОУ школе № 612 инструкций по охране труда для работников согласно перечню профессий и видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда, своевременным их пересмотром;
- проведением аттестации рабочих мест по условиям труда и подготовкой к сертификации работ по охране труда;
- своевременным проведением соответствующими службами необходимых испытаний и технических освидетельствований спортивного оборудования, машин и механизмов;
- эффективностью работы аспирационных и вентиляционных систем;
- состоянием предохранительных приспособлений и защитных устройств;
- своевременным проведением обучения по охране труда, проверки знаний требований охраны труда и всех видов инструктажа по охране труда; - организацией хранения, выдачи, стирки, химической чистки, сушки, обеспыливания, обезжиривания и ремонта специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной и коллективной защиты;
- санитарно - гигиеническим состоянием учебных, производственных и вспомогательных помещений;

- организацией рабочих мест в соответствии с требованиями охраны труда;
- правильным расходованием в ГБОУ школе № 612 средств, выделенных на выполнение мероприятий по улучшению условий и охраны труда;
- своевременным и правильным предоставлением работникам ГБОУ школы № 612 компенсаций за тяжелую работу и работу с вредными или опасными условиями труда, бесплатной выдачей лечебно - профилактического питания, молока и других равноценных пищевых продуктов;
- использованием труда женщин и лиц моложе 18 лет в соответствии с законодательством.

7.24. Анализ и обобщение предложений по расходованию средств фонда охраны труда ГБОУ школы № 612 (при его наличии), разработка направлений их наиболее эффективного использования, подготовка обоснований для выделения ГБОУ школы № 612 средств из территориального фонда охраны труда (при его наличии) на проведение мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

IV. Права работников службы охраны труда

8. Работники Службы имеют право:

8.1. В любое время суток беспрепятственно посещать и осматривать учебные, производственные, служебные и бытовые помещения ГБОУ школа № 612, знакомиться в пределах своей компетенции с документами по вопросам охраны труда.

8.2. Предъявлять директору ГБОУ школы № 612, другим должностным лицам организации обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных при проверках нарушений требований охраны труда и контролировать их выполнение.

8.3. Требовать от директора ГБОУ школы № 612 отстранения от работы лиц, не имеющих допуска к выполнению данного вида работ, не прошедших в установленном порядке предварительных и периодических медицинских осмотров, инструктажа по охране труда, не использующих в своей работе предоставленных средств индивидуальной защиты, а также нарушающих требования законодательства об охране труда.

8.4. Направлять директору ГБОУ школы № 612 предложения о привлечении к ответственности должностных лиц, нарушающих требования охраны труда.

8.5. Запрашивать и получать от директора ГБОУ школы № 612 необходимые сведения, информацию, документы по вопросам охраны труда, требовать письменные объяснения от лиц, допустивших нарушения законодательства об охране труда.

8.6. Привлекать по согласованию с директором ГБОУ школы № 612 соответствующих специалистов организации к проверкам состояния условий и охраны труда.

8.7. Представлять директору ГБОУ школы № 612 предложения о поощрении отдельных работников за активную работу по улучшению условий и охраны труда.

8.8. Представительствовать по поручению директора ГБОУ школы № 612 в государственных и общественных организациях при обсуждении вопросов охраны труда.

V. Организация работы службы охраны труда

9. Директор ГБОУ школы № 612 должен обеспечить необходимые условия для выполнения работниками Службы своих полномочий.

10. Организация труда работников Службы предусматривает регламентацию их должностных обязанностей, закрепление за каждым из них определенных функций по охране труда в соответствии с их должностными инструкциями.

11. Рабочие места работников Службы обеспечиваются современной оргтехникой, техническими средствами связи.

12. Для осуществления ряда функций Службы (проведение обучения, инструктажа, семинаров, лекций, выставок) предусматривается использование помещений ГБОУ школа № 612.

13. Директор ГБОУ школы № 612 организывает для работников Службы систематическое повышение квалификации и проверку знаний требований охраны труда.

VI. Формирование службы охраны труда

14. Структуру Службы и численность работников Службы определяет директор ГБОУ школа № 612 в зависимости от численности обучающихся, воспитанников и работников ГБОУ школа № 612.

15. На должность руководителя Службы назначаются, как правило, лица, имеющие квалификацию инженера по охране труда, либо специалисты, имеющие высшее профессиональное (техническое) образование без предъявления требований к стажу работы. Все категории указанных лиц должны пройти специальное обучение по охране труда.

VII. Контроль и ответственность

16. Контроль за деятельностью Службы осуществляет директор ГБОУ школа № 612, Инспекция Комитета по образованию Санкт-Петербурга, орган исполнительной власти соответствующего субъекта Российской Федерации в области охраны труда и органы государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда.

17. Ответственность за деятельность Службы несет директор ГБОУ школа № 612.

18. Работники Службы несут ответственность за выполнение своих должностных обязанностей, определенных положением о Службе и должностными инструкциями.