

Принято

Педагогическим советом
ГБОУ школа №612
Протокол № 3
От «10» января 2020 г.

Утверждаю

Директор ГБОУ школа №612
_____ Трошнева Е.Н.
Приказ № 12/2
От «10» января 2020 г.

**Положение
о мониторинге качества реализации инновационного
проекта**

**«Проектирование единой системы объективной оценки метапредметных
результатов обучающихся
на разных уровнях общего образования»**

2020-2022гг.

Санкт-Петербург

2020

1. Общие положения

1.1 **Положение о мониторинге качества реализации инновационного проекта** (далее Положение) разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», национальной образовательной инициативой «Наша новая школа», Федеральным государственным образовательным стандартом, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1897, Уставом ГБОУ школы №612 (далее - ОУ), нормативными правовыми актами, регламентирующими реализацию процедуры оценки качества образования.

Настоящее Положение разработано в рамках опытно-экспериментальной работы (Распоряжение Комитета образования Санкт-Петербурга №1459-р от 22.05.2019) и устанавливает единые требования при проведении мониторинга в ОУ.

1.2 Данное Положение определяет цели, задачи, инструментарий, функциональную схему, организационную структуру, порядок проведения мониторинга качества реализации инновационного проекта.

1.3 В Положении применяются понятия:

1.3.1. **Мониторинг качества реализации инновационного проекта** (в дальнейшем мониторинг) является частью внутришкольной системы оценки качества образования, т.е. системы сбора, обработки данных по внутришкольным показателям и индикаторам, хранения и предоставления информации о качестве образования при проведении процедур оценки образовательной деятельности школы.

1.3.2. **Субъектом** инновационной деятельности являются участники учебно-воспитательного процесса, задействованные в реализации инновационного проекта, - учащиеся, педагоги, родители, администрация.

1.3.3 **Критерии и показатели качества реализации инновационного проекта** это комплекс показателей и индикаторов, по которым осуществляется

1. Полнота реализации проекта
2. Объективность оценивания выбранных метапредметных результатов
3. Метапредметные результаты обучающихся
4. Повышение профессиональной компетентности администрации и педагогов в сфере оценки метапредметных результатов
5. Удовлетворенность участников образовательных отношений
6. Степень диссеминации результатов ОЭР
7. Готовность продуктов ОЭР к внедрению в других образовательных учреждениях
8. Востребованность результатов ОЭР другими образовательными учреждениями

2. Основные цели, задачи, функции и принципы мониторинга качества реализации инновационного проекта

2.1 **Мониторинг** направлен на:

- повышение эффективности реализации инновационного проекта;
- проведение анализа и прогнозирования тенденций развития системы объективной оценки метапредметных результатов в части «навыков 21 века»

- создание условий для развития учебной самостоятельности формирования адекватной самооценочной деятельности учащихся;
- расширение возможностей взаимодействия учащихся, родителей и педагогов на основе информации о состоянии и динамике основных критериев и показателей инновационной деятельности.

2.2 **Целью мониторинга** является непрерывное, научно обоснованное, диагностико-прогностическое отслеживание процесса реализации инновационного проекта.

2.3 **Задачами мониторинга** являются:

2.3.1 организационное и методическое обеспечение сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике показателей, оформление и представление информации о состоянии и динамике показателей качества реализации инновационного проекта;

2.3.2 технологическая и техническая поддержка сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике метапредметных результатов в части «навыков 21 века», создание информационного банка средствами современных компьютерных технологий;

2.3.3 обеспечение всех участников образовательного процесса обратной связью:

- информирующей о соответствии результатов инновационной деятельности ее конечным целям;
- позволяющей оценить степень удовлетворенности участников ходом реализации инновационного проекта, информированностью о готовности и обеспеченностью реализации инновационного проекта;

2.3.4 организация взаимодействия учащихся, родителей и педагогов в ходе реализации инновационного проекта

2.4 **Основные принципы** мониторинга качества реализации инновационного проекта соответствуют основным принципам внутреннего мониторинга качества образования:

- приоритет управления - это нацеленность результатов мониторинговых исследований качества образования на принятие управленческого решения;
- целостность - это единый последовательный процесс в рамках мониторинга качества образования;
- оперативность - это сбор, обработка и представление информации о состоянии и динамике качества образования для оперативного принятия управленческого решения;
- информационная открытость - доступность информации о состоянии и динамике показателей качества образования для органов местного самоуправления, осуществляющих управление, экспертов в области образования, в том числе представителей Совета школы и общественности.

2.5 **Основными пользователями** результатов мониторинга являются участники образовательных отношений учреждения.

3. Организация и технология мониторинга

3.1 Организационной основой осуществления процедуры мониторинга является План ОЭР на год где определяются сроки и порядок проведения мониторинга, ответственные исполнители.

3.2 Проведение мониторинга предполагает широкое использование современных информационных технологий на всех этапах сбора, обработки, хранения и использования информации.

3.3 Реализация мониторинга предполагает последовательность следующих действий:

- определение и обоснование объекта мониторинга;

- сбор данных, используемых для мониторинга;
- структурирование баз данных, обеспечивающих хранение и оперативное использование информации;
- обработка полученных данных в ходе мониторинга;
- анализ и интерпретация полученных данных в ходе мониторинга;
- подготовка документов по итогам анализа полученных данных;
- распространение результатов мониторинга среди пользователей мониторинга.

3.4 Общеметодологическими требованиями к инструментарию мониторинга являются валидность, надежность, удобство использования, доступность для различных уровней управления, стандартизированность и апробированность.

3.5 По итогам анализа полученных данных мониторинга готовятся соответствующие документы (отчеты, справки, доклады), которые доводятся до сведения педагогического коллектива школы, учредителя, родителей (иных законных представителей).

4. Права и ответственность участников мониторинга

4.1 ОУ проводит мониторинг силами своих специалистов, имеющих соответствующее образование, обладающих необходимой квалификацией.

4.1.1 аналитико-статистическая группа: директор школы, его заместители, руководители МО (организация сбора информации с последующим анализом);

4.1.2 творческая группа педагогов (составители самостоятельных работ).

4.2 Основными пользователями результатов мониторинга являются педагогические работники, администрация, обучающиеся школы, их родители (иные законные представители).

4.3 При проведении и использовании данных мониторинга администрация и педагогические работники пользуются возможностями единого информационного пространства ОУ (при обработке и внесении данных мониторинга в локальную сеть).

4.4 Родители (иные законные представители) могут знакомиться с результатами мониторинга на родительских собраниях, через информацию, размещенную на сайте ОУ.

4.5 Субъекты учебно-воспитательного процесса школы имеют право на конфиденциальность информации.

4.6 Лица, осуществляющие мониторинг, имеют право на публикацию данных с научной или научно-методической целью.

4.7 В ОУ допускается использовать программное обеспечение только в соответствии с имеющимися лицензионными соглашениями (в том числе и для обработки данных мониторинга).

4.8 При составлении заданий мониторинга педагогам предоставляется доступ к тем ресурсам сети Интернет, содержание которых не противоречит законодательству Российской Федерации и которые имеют отношения к образовательному процессу.

4.9 Пользователи единого информационного пространства школы (все участники

образовательных отношений: администрация, педагоги, обучающиеся и их родители, иные законные представители) обязаны хранить свои реквизиты доступа, не допускать утраты своих реквизитов, в случае утери или попадания в открытый доступ немедленно поставить в известность ответственного за информационное пространство.

5. Составление отчетности по итогам мониторинга

5.1 По итогам мониторинговых исследований ответственные за проведение опросов, а также педагоги-предметники совместно с председателями МО представляют заместителю директора по учебно-воспитательной работе аналитические справки по всем срезам мониторинга (не реже 1 раз в полугодие).

5.2 По итогам мониторинга аналитические справки представляют педагог – психолог, социальный педагог с результатами сравнительного анализа показателей самооценки и анализа факторов, влияющих на их динамику (не реже 1 раз в полугодие).

5.3. Результаты реализации инновационного проекта регулярно представляются на заседаниях МО по соответствующим направлениям, педагогическим советам.